

**CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU CONSERVAREA  
ȘI PROMOVAREA CULTURII TRADIȚIONALE  
„LIVIU BORLAN”  
MARAMUREȘ**



www.cultura-traditionala.ro

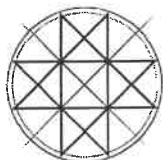
---

**FORMULARE**

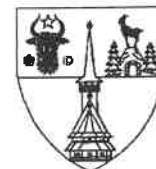
*Fiecare operator economic care participă la achiziția publică în calitate de ofertant are obligația de a prezenta formularele cuprinse în prezenta secțiune, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.*

*Formularele trebuie semnate (nume, prenume și semnătură) și ștampilate în original, dacă nu se specifică altfel, de persoanele sau instituțiile autorizate, apoi scanate și trimise la adresa de e-mail [cjcpctmm@gmail.com](mailto:cjcpctmm@gmail.com)*

Formular 1	Scrisoare de înaintare
Formular 2	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016
Formular 3	Formularul de ofertă tehnico-financiară
Formular 4	Declarație privind obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă
Formular 5	Informare privind asigurarea protecției prelucrării și gestionării datelor cu caracter personal
	Model contract de furnizare



**CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU CONSERVAREA  
ȘI PROMOVAREA CULTURII TRADIȚIONALE  
„LIVIU BORLAN”  
MARAMUREȘ**



www.cultura-traditionala.ro

Operator economic.....  
(denumirea/numele),

**FORMULARUL 1**

**SCRISOARE DE INAINTARE**

Catre,

Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale „Liviu Borlan”  
Maramureș, cu sediul în Baia Mare, Str. Culturii nr. 7A cod poștal 430316, cod fiscal 3627811  
Ca urmare a anuntului din data de ..... privind achiziția directă pentru  
atribuirea contractului de Lucrări reparatii acoperis și reparații interioare la clădirea secției  
Școala Populara de Artă”Liviu Borlan”.

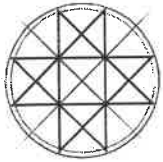
, noi ..... (denumirea/numele/ Operator  
economic), va transmitem alaturat următoarele:

1. oferta
2. documentele care însoțesc oferta.
3. Persoana de contact (pentru această procedură)

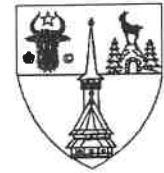
Nume	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării .....



**CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU CONSERVAREA  
ȘI PROMOVAREA CULTURII TRADIȚIONALE  
„LIVIU BORLAN”  
MARAMUREȘ**



www.cultura-traditionala.ro

Operator economic,

.....  
(semnătura autorizată și stampila)

OPERATOR ECONOMIC

FORMULARUL 2

.....  
(denumirea/numele)

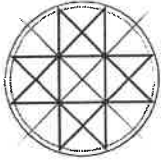
**DECLARAȚIE**

**privind evitarea conflictului de interese**

(art. 59 și 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul/a....., reprezentant legal al  
.....în calitate de ofertant în cadrul achiziției directe a Lucrării de  
reparații acoperiș și reparații interioare la clădirea secției Școala Populară de Artă „Liviu  
Borlan”  
, în temeiul art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție  
publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

- a) nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură și nu ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;
- b) nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afiin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul **Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale „Liviu Borlan” Maramureș**, implicate în procedura de atribuire;
- c) nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afiin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul **Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale „Liviu Borlan” Maramureș** și care sunt implicate în procedura de atribuire.



**CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU CONSERVAREA  
ȘI PROMOVAREA CULTURII TRADIȚIONALE  
„LIVIU BORLAN”  
MARAMUREȘ**



www.cultura-traditionala.ro

2. Subsemnatul/a.....declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.  
*Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.*

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului* .....

*Numele și prenumele semnatarului* .....

*Capacitate de semnătura* .....

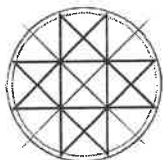
*Data* .....

*Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda ».*

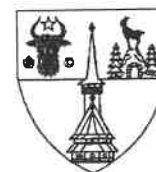
Data completării .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată)



CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU CONSERVAREA  
ȘI PROMOVAREA CULTURII TRADIȚIONALE  
„LIVIU BORLAN”  
MARAMUREȘ



www.cultura-traditionala.ro

*Operator economic*

**FORMULARUL 3**

.....

*(denumire/nume ofertant)*

**FORMULARUL DE OFERTĂ**

Către .....

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să efectuăm lucrări de reparatii acoperis și reparații interioare la clădirea secției Școala Populara de Artă „Liviu Borlan” pentru suma de ..... lei, (suma în litere și în cifre), la care se adaugă TVA în valoare de ..... (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile conform contractului.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

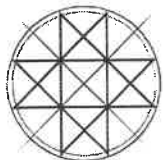
4. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să încarcăm produsul în catalogul privind achizițiile directe din SEAP în termen de o zi lucrătoare, în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

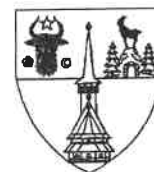
....., *(nume, prenume și semnătură)*,

L.S.

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele ..... (denumirea/numele operatorului economic).



CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU CONSERVAREA  
ȘI PROMOVAREA CULTURII TRADIȚIONALE  
„LIVIU BORLAN”  
MARAMUREȘ



www.cultura-traditionala.ro

OPERATOR ECONOMIC

FORMULARUL 4

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**  
**PRIVIND OBLIGAȚIILE RELEVANTE DIN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI**  
**AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ**

Subsemnatul \_\_\_\_\_ reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ în calitate de ofertant la procedura de achiziție publică – achiziție directă, organizată la data de \_\_\_\_\_ de către **Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale „Liviu Borlan” Maramureș** pentru atribuirea contractului de furnizare a unei Lucrări de reparatii acoperis și reparații interioare la clădirea secției Scoala Populara de Arta”Liviu Borlan”, declar pe proprie răspundere că mă angajez să furnizez produsul și să prestez serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toata durata de îndeplinire a contractului în conformitate cu legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislației naționale, prin acorduri colective sau prin tratate, convenții și acorduri internaționale în aceste domenii.

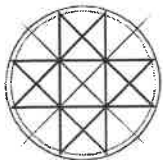
De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații în prețul oferat.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

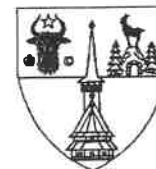
Data completării .....

Operator economic,  
(semnătură autorizată)

*Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda»*



**CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU CONSERVAREA  
ȘI PROMOVAREA CULTURII TRADIȚIONALE  
„LIVIU BORLAN”  
MARAMUREȘ**



www.cultura-traditionala.ro

---

**FORMULARUL 5**

**Informare privind asigurarea protecției prelucrării și gestionării datelor cu caracter personal**

În vederea derulării procedurilor de achiziție publică/ achizițiilor directe, precum și încheierii și derulării contractelor de achiziții publice/acordurilor-cadru, Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale „Liviu Borlan” Maramureș, prin reprezentanții săi desemnați, prelucrează și gestionează date cu caracter personal ale operatorilor economici, în conformitate cu prevederile Regulamentului 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și cu respectarea procedurilor interne aprobate.

Datele personale sunt prelucrate în următoarele scopuri:

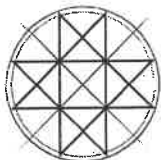
- evaluarea reprezentanților operatorului economic și a persoanelor desemnate de către acesta pentru executarea contractului;
- executarea contractului/acordului-cadru;
- scopuri arhivistice.

Documentele în care se regăsesc date personale:

- DUAЕ (Document Unic de Achiziții Europene);
- Certificat Constatator emis de ONRC, sau echivalent;
- Împuterniciri/procuri;
- Caziere judiciare;
- CV-uri;
- Declarații pe proprie răspundere;
- Recomandări;
- Decizii ale instanțelor judecătorești sau ale unor autorități administrative;
- Formularul de Integritate;
- Procese verbale de deschidere și evaluare oferte;
- Raportul procedurii;
- Contracte/Acorduri-cadru;
- Email-uri/Adrese de corespondență;
- Documente depuse de către ofertanți în cadrul achizițiilor/procedurilor de atribuire.

Comunicarea datelor personale către alți destinatari, efectuată cu respectarea cerințelor legale se adresează următoarelor autorități:

- Agenția Națională de Integritate;
- Autorități de Management, Organisme Intermediare;



**CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU CONSERVAREA  
ȘI PROMOVAREA CULTURII TRADIȚIONALE  
„LIVIU BORLAN”  
MARAMUREȘ**



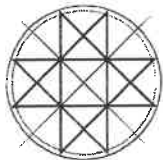
[www.cultura-traditionala.ro](http://www.cultura-traditionala.ro)

---

- Curtea de Conturi a României, Autoritatea de Audit, Ministerul Finanțelor Publice, alte organisme cu atribuții în verificarea cheltuielilor din fondurile publice, fondurile nerambursabile, etc.
- Alte organisme naționale/europene cu atribuții în verificarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă, după caz.
- Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (C.N.S.C.).
- Instanțele de judecată.

În contextul Regulamentului 679/2016, **Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale „Liviu Borlan” Maramureș** își asumă responsabilitatea de a implementa toate măsurile tehnice și operaționale stabilite la nivel intern, în vederea protejării datelor cu caracter personal pe care le utilizăm, cu scopul prevenirii oricărei distrugerii accidentale/ilegale, pierderi, modificări, dezvăluiri sau acces neautorizat de procesare a acestora.





CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU CONSERVAREA  
ȘI PROMOVAREA CULTURII TRADIȚIONALE  
„LIVIU BORLAN”  
MARAMUREȘ



www.cultura-traditionala.ro

---

CONTRACT DE LUCRARI

Nr. \_\_\_\_\_

În temeiul HG nr.395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică /acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de lucrari între:

**1. Părțile contractante**

CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU CONSERVAREA ȘI PROMOVAREA CULTURII TRADIȚIONALE „LIVIU BORLAN” MARAMUREȘ, cu sediul în județul Maramureș, loc. Baia Mare, str. Culturii nr. 7A telefon 0262-211560; fax: 0262-215359, cod fiscal 3627811, reprezentat prin Iluț Lucian Claudiu, având funcția de Manager interimar, în calitate de achizitor, pe de o parte și

S.C. \_\_\_\_\_ cu sediul în jud. \_\_\_\_\_, loc. \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. \_\_\_\_\_ CUI \_\_\_\_\_ cont nr. \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_ având funcția de \_\_\_\_\_, în calitate de executant, pe de altă parte.

**2. Definiții**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

**a. contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;

**b. achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

**c. prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;

**d. caiet de sarcini** – document anexa la contract

**e. oferta**- documentatia care cuprinde propunerea tehnica și financiara

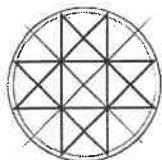
**f. durata contractului** – intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți potrivit legii.

**g. forta majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

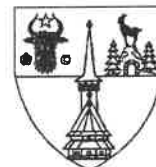
**h. zi** - zi calendaristică; *an* - 365 zile.

**3. Interpretare**

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.



**CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU CONSERVAREA  
ȘI PROMOVAREA CULTURII TRADIȚIONALE  
„LIVIU BORLAN”  
MARAMUREȘ**



[www.cultura-traditionala.ro](http://www.cultura-traditionala.ro)

**3.2** Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

**4. Obiectul principal al contractului**

4.1 - Executantul se obliga să execute lucrari **de reparații acoperiș și reparații interioare la clădirea secției Școala Populară de Artă “Liviu Borlan”**, în conformitate cu prevederile din caietul

de sarcini, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

**5. Prețul contractului**

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor, este de \_\_\_\_\_ fără T.V.A, TVA \_\_\_\_\_, valoare totală a contractului fiind \_\_\_\_\_. Plata facturii se va efectua după finalizarea și recepția lucrării. Prețul contractului nu poate fi modificat.

**6. Durata contractului**

6.1 – Executarea contractului începe la data de \_\_\_\_\_ și se finalizează după recepția lucrării, semnarea procesului verbal de recepție de către ambele părți și expirarea perioadei de garanție. Termenul de finalizare a lucrării este: \_\_\_\_\_.

**7. Obligațiile principale ale executantului**

7.1- Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu caietul de sarcini și obligațiile asumate prin contract.

7.2 - Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru executarea prezentului contract.

Materialele trebuie să corespundă cantitativ și calitativ conform devizului de lucrări.

Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor.

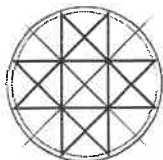
7.3 - Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legale privind calitatea în construcții.

7.4 - Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract referitoare la lucrare, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale. În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului după informarea în scris de către executant.

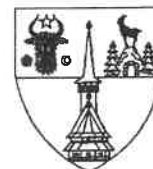
7.5 - Pe parcursul execuției lucrărilor, executantul are obligația:

- de a respecta toate măsurile de protecția muncii și PSI privind legislația în vigoare pentru asigurarea bunurilor și persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și recepționate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

- de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de protecție, îngrădire și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor, pentru a proteja mediul, vizitatorii, personalul din și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.



CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU CONSERVAREA  
ȘI PROMOVAREA CULTURII TRADIȚIONALE  
„LIVIU BORLAN”  
MARAMUREȘ



www.cultura-traditionala.ro

- de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmurile, molozul sau alte materiale provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

7.6 - Pe parcursul execuției lucrărilor, executantul are obligația, de-a nu bloca căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor de acces publice care deservește proprietățile aflate în posesia achizitorului.

Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale lucrării în perioada de garanție pe care le va remedia de urgență la solicitarea achizitorului .

#### **8. Obligațiile achizitorului**

8.1 Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării liber de orice sarcină;
- b) căile de acces ;
- c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

8.2 Achizitorul se obliga sa achite factura în termen de 30 zile de la primire, după semnarea procesului verbal de recepție.

#### **9. Sancțiuni pentru nedeplinirea culpabilă a obligațiilor**

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Plata facturii se va efectua după recepția lucrării și întocmirea procesului verbal.

9.3 - Completările și modificările prezentului contract se vor efectua prin acte adiționale semnate de ambele părți. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - În situația în care executantul nu își îndeplinește la termen sau corespunzător obligațiile contractuale, se considera ca acesta produce implicit prejudicii grave autorității contractante, iar acesta din urmă are dreptul de a-l exclude în cazul participării la alte proceduri organizate în viitor pentru atribuirea altor contracte de achiziție publică.

#### **10. Garanția de bună execuție a contractului**

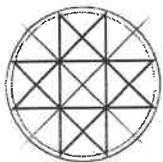
10.1 - Perioada de garanție a lucrării este de 2 ani de la finalizare, respectiv de la data terminării lucrărilor și semnării procesului verbal de recepție de către ambele părți. În funcție de constatările făcute comisia de recepție are dreptul de a aproba sau respinge recepția lucrărilor.

10.2 - Executantul va remedia de îndată pe propria cheltuială defectele calitative, aparute din vina sa, atât în perioada de execuție cât și în perioada de garanție a lucrării.

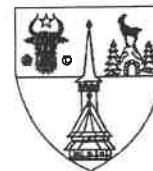
#### **Întârzierea și sistarea lucrărilor**

11.1 - În cazul în care:

- volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta, îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea termenului de executare a lucrărilor, cu acordul scris al achizitorului, dar un mai târziu de



**CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU CONSERVAREA  
ȘI PROMOVAREA CULTURII TRADIȚIONALE  
„LIVIU BORLAN”  
MARAMUREȘ**



[www.cultura-traditionala.ro](http://www.cultura-traditionala.ro)

date \_\_\_\_\_.

### **12. Finalizarea lucrărilor**

12.1 În termen de 5 zile de la terminarea lucrărilor, executantul are obligația să prezinte situațiile de lucrări, declarațiile de conformitate pentru materiale/echipamente, procesele verbale de lucrări ascunse, etc.

12.2 La finalul executării lucrărilor achizitorul va convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

12.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția lucrărilor.

12.4 - Dacă comisia de recepție constată că lucrarea a fost executată corespunzător, conform devizului de lucrări se încheie procesul verbal de recepție care va fi semnat de către ambele părți.

12.5 Achizitorul poate rezilia contractul dacă nu se respecta perioada convenită pentru executia lucrărilor.

### **13. Modalități de plată**

13.1 Factura fiscală se va emite după semnarea procesului verbal de recepție a lucrărilor.

13.2 Plata facturii reprezentând contravaloarea lucrărilor se va efectua prin virament în termen de maxim 30 zile de la data înregistrării facturii fiscale la registratura achizitorului și după ce s-a încheiat procesul verbal de recepție a lucrării, care a fost semnat de comisia de recepție și executant.

### **14. Forța majoră**

14.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

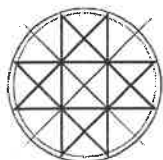
14.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica în scris celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **15. Soluționarea litigiilor**

15.1 - Achizitorul și executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2 - Dacă, după 5 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.



**CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU CONSERVAREA  
ȘI PROMOVAREA CULTURII TRADIȚIONALE  
„LIVIU BORLAN”  
MARAMUREȘ**



www.cultura-traditionala.ro

---

***16. Limba care guvernează contractul***

16.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

***17. Legea aplicabilă contractului***

17.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi \_\_\_\_\_ prezentul contract în două  
exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor,**

CJCPCT "LIVIU BORLAN" MM  
Manager interimar,  
Prof. ILUȚ LUCIAN CLAUDIU

**Executant,**

SC \_\_\_\_\_